

VILIAUS GAIGALAIČIO GLOBOS NAMŲ 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. kontaktinė informacija: (190793986, biudžetinė įstaiga, Klaipėdos g. 53, Gargždai, 87.3. – stacionarinė pagyvenusių ir neįgalių asmenų globos veikla; 87.2. – stacionarinė protišcai atsilikusių, psichikos ligonių, sergančiųjų priklausomybės ligomis globos veikla; 86.9. – kita žmonių sveikatos priežiūros veikla; 86.23. – odontologinė praktikos veikla; 86.22. – gydytojų specialistų veikla; 56.29 – kitų maitinimo paslaugų teikimas, 2013-09-23 licencija socialinei globai teikti Nr. L000000024 (licencijos rūšis: institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) senyvo amžiaus asmenims), 2013-09-23 licencija socialinei globai teikti Nr. L000000025 (licencijos rūšis: institucinė socialinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) suaugusiems asmenims su negalia), 2006-06-13 Odontologinės priežiūros (pagalbos) įstaigos licencija Nr. 0528, 2004-01-13 įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 2705, teikiamos paslaugos pagal SPIS kodus – 424, 425, 426, 434, 435;

1.2. įstaigos vadovas: Ginter Harner, išsilavinimas aukštasis universitetinis (2), darbo patirtis - 15 m.;

1.3. įstaigos darbuotojai:

1.3.1. pareigybių skaičius: didžiausias leistinas pareigybių skaičius įstaigoje – 137,5, užimtų pareigybių skaičius 137,5 (fizinių asmenų skaičius - 136). Per ataskaitinius metus priimtų į darbą darbuotojų skaičius - 23, per ataskaitinius metus atleistų iš darbo darbuotojų skaičius – 26.

1 lentelė. Darbuotojų skaičius.

| Eil. Nr. | Pareigybės | Pareigybių skaičius etatais/darbuotojų skaičius | | | |
|----------|--|---|-----------|-------------------------------------|--|
| | | 2019 m. | Iš viso | 2020 m. | |
| | | | | kitų įstaigų, esančių savivaldybėje | kitų įstaigų, esančių kitoje savivaldybėje |
| 1. | Užimtų pareigybių skaičius etatais/fizinių asmenų skaičius | 138/138 | 137,5/135 | | |
| 1.1. | Administracija (vadovas, pavadootojai, padalinių vadovai, buhalteris, sekretorius, personalo darbuotojas) | 13/12 | 13/12 | | |
| 1.2. | Socialinis darbuotojas | 11/11 | 11/11 | | |
| 1.3. | Socialinio darbuotojo padėjėjas | 17/17 | 17/17 | | |
| 1.4. | Sveikatos priežiūros darbuotojas (gydytojas, slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas, ergoterapeutas, dietistas) | 9/10 | 9/9 | 1/2 | |
| 1.5. | Psichologas | - | - | | |
| 1.6. | Slaugytojo padėjėjas | 52/52 | 52/52 | | |
| 1.7. | Atvejo vadybininkas | - | - | | |
| 1.8. | Kiti darbuotojai | 34/35 | 33,5/33 | | |
| 1.9. | Užimtumo specialistas | 2/1 | 2/1 | | |

2 lentelė

| | Tiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbančių darbuotojų pareigybių skaičius etatais ataskaitinių metų pradžioje | Dalis nuo visų įstaigos pareigybių skaičiaus, procentai | Netiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbančių darbuotojų pareigybių skaičius etatais ataskaitinių metų pradžioje | Dalis nuo visų įstaigos pareigybių skaičiaus, procentai |
|---------|--|---|--|---|
| 2019 m. | 94 | 68,12 | 44 | 31,88 |
| 2020 m. | 94 | 68,36 | 43,5 | 31,64 |

Pastaba: tiesiogiai dirbantys – darbuotojai, kurie kontaktiniu būdu teikia paslaugą paslaugos gavėjui

1.3.2. darbuotojų vidutinis amžius:

3 lentelė. Darbuotojų skaičius (fiziniai asmenys) ir pasiskirstymas pagal amžiaus grupes

| | Iki 45 metų | | 45-55 metų | | 56-65 metų | | 65 ir daugiau | | Amžiaus vidurkis, metais |
|---------|-------------|----------|------------|----------|------------|----------|---------------|----------|--------------------------|
| | Skaičius | Dalis, % | Skaičius | Dalis, % | Skaičius | Dalis, % | Skaičius | Dalis, % | |
| 2019 m. | 9 | 6,52 | 66 | 47,82 | 56 | 40,57 | 7 | 5,07 | 54 |
| 2020 m. | 11 | 8,08 | 61 | 45,18 | 55 | 40,44 | 8 | 5,88 | 54 |

1.3.3. darbuotojų turima kvalifikacija ir kvalifikacijos kėlimas ataskaitiniais metais:

4 lentelė. Kvalifikaciją kėlusiu darbuotojų skaičius

| Darbuotojų grupė | Kvalifikaciją kėlusiu darbuotojų skaičius | | Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų) | | Kvalifikaciją kėlusiu darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai | |
|--|---|---------|--|---------|---|---------|
| | 2019 m. | 2020 m. | 2019 m. | 2020 m. | 2019 m. | 2020 m. |
| 1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai | 32 | 14 | 436 | 116 | +6 | -56,25 |
| 2. Sveikatos priežiūros darbuotojai | 61 | 8 | 547 | 62 | 0 | -86,88 |
| 3. Kiti darbuotojai | 7 | 6 | 50 | 92 | -14,29 | -14,29 |
| Iš viso: | 100 | 28 | 633 | 270 | +1,0 | -72 |

1.3.4. darbuotojų vidutinis mėnesinis darbo užmokestis (neatskaičius mokesčių) ataskaitiniais metais:

4 lentelė

| Eil. Nr. | Pareigybė | Pareigybių skaičius | Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis vienai pareigybei (su mokesčiais), eurai | |
|----------|---|---------------------|---|---------|
| | | | 2019 m. | 2020 m. |
| | Vidutinis vieno darbuotojo (bendras) | 137,5 | 916,57 | 1029,72 |
| 1. | Administracija (vadovas, pavaduotojai, padalinių vadovai, buhalteris, sekretorius, personalo darbuotojas) | 14 | 1685,66 | 1750,64 |
| 2. | Socialinis darbuotojas/Užimtumo specialistas | 13 | 1106,19 | 1267,00 |
| 3. | Atvejo vadybininkas | - | - | - |

| | | | | |
|----|--|------|---------|---------|
| 4. | Socialinio darbuotojo padėjėjas | 17 | 839,38 | 982,47 |
| 5. | Sveikatos priežiūros darbuotojas (gydytojas, slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas, ergoterapeutas, dietistas, psichologas) | 9 | 1130,39 | 1206,95 |
| 6. | Slaugytojo padėjėjas | 52 | 826,13 | 989,88 |
| 7. | Kiti darbuotojai | 32,5 | 659,07 | 698,46 |

2. Pagrindiniai veiklos rodikliai

2.1. socialinių paslaugų gavėjų skaičius ataskaitiniais metais:

5 lentelė

| Rodiklio pavadinimas | Amžius, metais | | | | | | | | | Iš viso |
|---------------------------------------|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|---------|
| | iki 30 | 30-49 | 50–59 | 60–64 | 65–69 | 70–74 | 75–79 | 80–84 | 85 ir > | |
| Gyventojų skaičius | - | 20 | 31 | 30 | 26 | 30 | 36 | 44 | 48 | 265 |
| moterys | - | 7 | 6 | 10 | 11 | 16 | 23 | 31 | 42 | 146 |
| vyrai | - | 13 | 25 | 20 | 15 | 14 | 13 | 13 | 6 | 119 |
| Suteikta trumpalaikė socialinė globa: | | | | | | | | | | |
| 424 Su fizine negalia | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 424 su proto negalia | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 424 su psichine negalia | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| 424 su sunkia negalia | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | - | 2 |
| 425 senyvo amžiaus | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | - | 2 |
| 426 soc. riziką patiriantys asmenys | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Suteikta ilgalaikė socialinė globa | | | | | | | | | | |
| 434 Su fizine negalia | - | 4 | 17 | 14 | 14 | 12 | 16 | 19 | 14 | 110 |
| 434 su proto negalia | - | 6 | 5 | 5 | 2 | 1 | 1 | - | - | 20 |
| 434 su psichine negalia | - | 9 | 9 | 11 | 10 | 16 | 14 | 19 | 26 | 114 |
| 434 su sunkia negalia | - | 7 | 10 | 13 | 12 | 18 | 18 | 23 | 28 | 129 |
| 435 senyvo amžiaus | - | - | - | - | - | 1 | 4 | 5 | 8 | 18 |

2.2. paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal savivaldybes ataskaitiniais metais:

6 lentelė

| Eil. Nr. | Savivaldybės pavadinimas | Ilgalaikė socialinė globa | Trumpalaikė socialinė globa |
|----------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|
|----------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|

| | | Paslaugą gavusių asmenų sk. | Laukiančių eilėje asmenų sk. | Paslaugą gavusių asmenų sk. | Laukiančių eilėje asmenų sk. |
|-----|-------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 1. | Klaipėdos rajonas | 143 | 7 | 3 | 0 |
| 2. | Klaipėdos m. | 81 | 12 | 0 | 0 |
| 3. | Kretingos r. | 13 | 4 | 0 | 0 |
| 4. | Neringos m. | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Palangos m. | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Skuodo r. | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Šilutės r. | 7 | 0 | 0 | 0 |
| 8. | Akmenės r. | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 9. | Plungės r. | 6 | 0 | 0 | 0 |
| 10. | Šilalės r. | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 11. | Tauragės r. | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 12. | Telšių r. | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 13. | Rietavas | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 14. | Biržų r. | 0 | 1 | 0 | 0 |

2.3. kiti veiklos rodikliai:

7 lentelė

| Rodiklis | 2019 m. | 2020 m. |
|---|---------|---------|
| 1. Asmenų, gavusių paslaugas įstaigoje, skaičius ataskaitinių metų pabaigoje | 221 | 199 |
| 2. Faktinis lovardienių skaičius | 80724 | 78533 |
| 3. Per ataskaitinius metus atvykusių asmenų skaičius | 48 | 44 |
| 4. Per ataskaitinius metus išvykusių/mirusių asmenų skaičius | 48 | 66 |
| 5. Užimtų pareigybių skaičius etatais | 137,83 | 135,42 |
| 6. Vidutinės vieno socialinės globos gavėjo išlaikymo išlaidos Eur/mėn. | 825,07 | 932,84 |
| 6.1. iš savivaldybės biudžeto | 120,72 | 137,62 |
| 6.2. iš valstybės biudžeto | 292,25 | 343,54 |
| 6.3. iš kitų šaltinių | 412,10 | 451,68 |
| 7. Vidutinis socialinės globos gavėjų skaičius, tenkantis vienai socialinio darbuotojo pareigybei | 20 | 19,5 |
| 8. Vidutinis socialinės globos gavėjų skaičius, tenkantis vienai slaugytojo pareigybei | 27,6 | 26,9 |
| 9. Vidutinis socialinės globos gavėjų skaičius, tenkantis vienai slaugytojo padėjėjo pareigybei | 4,25 | 4,13 |
| 10. Vidutinis socialinės globos gavėjų skaičius, tenkantis vienai socialinio darbuotojo padėjėjo pareigybei | 13 | 12,6 |
| 10. Vidutiniškai vienam gyventojui tenkantis globos įstaigos gyvenamųjų kambarių plotas kv. metrais | 5,95 | 6,12 |
| 11. Vidutiniškai vienam gyventojui tenkantis globos įstaigos patalpų plotas kv. metrais | 14,2 | 14,59 |

2.4. išduota techninės pagalbos priemonių:

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Įstaigoje iš viso esančių | Išduotų vienetų skaičius | Trūksta, vnt. |
|----------|-----------------------|---------------------------|--------------------------|---------------|
| | | | | |

| | | priemonių skaičius, vnt. | | |
|----|----------------------------|-----------------------------|-----|----|
| 1. | Funkcinė lova | 177 | 177 | 10 |
| 2. | Universalus vežimėlis | 19 | 5 | |
| 3. | Lazda, ramentai | 50 | 2 | |
| 4. | Vaikštinė | 65 | 5 | |
| 5. | Paaukštinta tualetinė kėdė | 15 | 10 | |
| 6. | Maudymo kėdė/vežimėlis | 9 | 9 | 3 |

3. įstaigos gautos pajamos pagal šaltinius ir išlaidos pagal išlaidų rūšis:

| | Ataskaitiniu laikotarpiu | Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu | Tūkst. eurų pokytis |
|---|-----------------------------|--|------------------------|
| I. PAJAMOS | 2415,7 | 2188,1 | +227,6 |
| 1. Už prekes ir paslaugas iš viso: iš jų apmokamos: | 2415,4 | 2187,8 | +227,6 |
| 1.1. iš valstybės biudžeto | 886,4 | 775,0 | +111,4 |
| 1.2. iš savivaldybės biudžeto | 358,4 | 320,2 | +38,2 |
| 1.3. kitų juridinių ir fizinių asmenų: Iš jų: | 1170,6 | 1092,6 | +78,0 |
| 1.3.1. darbo biržos lėšos | - | - | - |
| 1.3.2. parama | 1,0 | 1,1 | -0,1 |
| 1.3.3. už suteiktas paslaugas | 1022,2 | 986,5 | +35,7 |
| 1.3.4. iš kitų Lietuvos savivaldybių biudžetų | 147,4 | 105,0 | +42,4 |
| 1.4. Projektinės lėšos iš viso: Iš jų: | - | - | - |
| 1.4.1. iš ES paramos | - | - | - |
| 1.4.2. kitų šaltinių | - | - | - |
| 2. Kitos pajamos (finansavimo pajamos, nesidėvėjimas ilgalaikio turto) | 0,3 | 0,3 | 0 |
| II. IŠLAIDOS | 2410,0 | 2188,0 | +221,9 |
| 1. Veiklos sąnaudos: | 2349,9 | 2140,4 | +209,4 |
| 1.1. Darbuotojų darbo užmokesčio | 1673,3 | 1516,0 | +157,3 |
| 1.2. Socialinio draudimo įmokos | 25,1 | 22,6 | +2,5 |
| 1.3. Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos | 159,8 | 99,6 | +60,2 |
| 1.4. Mitybos išlaidos | 230,7 | 217,1 | +13,6 |
| 1.5. ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) | - | - | - |
| 1.6. Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 23,3 | 46,9 | -23,6 |
| 1.7. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos | 139,0 | 156,8 | -17,8 |
| 1.8. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos | 3,9 | 7,1 | -3,2 |
| 1.9. Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos | 2,0 | 1,7 | +0,3 |
| 1.10. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo | 0,7 | 3,1 | -2,4 |
| 1.11. Draudimo | - | - | - |

| | | | |
|--|------|------|-------|
| 1.12. Kitos prekės ir paslaugos | 92,1 | 69,6 | +22,5 |
| 2. Kitos sąnaudos | 24,8 | 26,5 | -1,7 |
| 3. Išlaidos ilgalaikiam turtui įsigyti | 35,3 | 21,1 | +14,2 |

4. Informacija apie biudžetinės įstaigos turta:

4.1. įsigytas ir perleistas turtas (nurodyti grupėmis, išskiriant svarbesnį įstaigos veiklai turta):

| Eil. Nr. | Rodiklis | Suma eurais | |
|----------|-------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| | | Ataskaitiniu laikotarpiu | Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu |
| 1. | Įsigyta ilgalaikio turto iš viso: | 32050,18 | 21130,00 |
| 1.1. | Transportas | 0,00 | 19750,00 |
| 1.2. | IT technika | 2299,11 | - |
| 1.3. | Gamybos mašinos ir įrengimai | 2171,95 | - |
| 1.4. | Kitos mašinos ir įrengimai | 8420,00 | 1380,00 |
| 1.5. | Medicininė įranga | 15940,00 | - |
| 1.6. | Biuro įranga | 3014,46 | - |
| 1.7. | Nebaigta statyba (saulės elektrinė) | 3286,50 | - |
| 1.8. | Programinė įranga ir jos licencijos | 170,61 | - |
| 2. | Perleista ilgalaikio turto iš viso: | 0,00 | 0,00 |

4.2. valdomas nekilnojamas turtas:

| Eil. Nr. | Patalpų pavadinimas | Patalpų adresas | Patalpų plotas |
|----------|--|---------------------------|------------------------|
| 1. | Pastatas – pensionas unikalus Nr. 4400-1609-5557 | Klaipėdos g. 53, Gargždai | 1882,12 m ² |
| 2. | Pastatas – pensionas unikalus Nr. 4400-5391-4560 | Klaipėdos g. 53, Gargždai | 1721,71 m ² |
| 3. | Pastatas – darbo terapijos dirbtuvės unikalus Nr. 5598-9014-6019 | Klaipėdos g. 53, Gargždai | 290,05 m ² |
| 4. | Pastatas – pirtis - skalbykla unikalus Nr. 5597-4019-4012 | Klaipėdos g. 53, Gargždai | 264,84 m ² |
| 5. | Pastatas – katilinė unikalus Nr. 5597-4019-4023 | Klaipėdos g. 53, Gargždai | 559,56 m ² |
| 6. | Pastatas – sandėlis unikalus Nr. 5593-300-4012 | Klaipėdos g. 53, Gargždai | 630,47 m ² |

4.3. turimi automobiliai:

| Eil. Nr. | Automobilio tipas | Įsigijimo data | Įsigijimo kaina, eurais | Rida, km | Nuvažiauta tūkst. km per 2020 m. |
|----------|-------------------|----------------|-------------------------|----------|----------------------------------|
| 1. | ŠKODA OKTAVIA | 2019-07-01 | 19750,00 | 13133 | 7,859 |
| 2. | VW CRAFTER | 2012-10-04 | 41240,15 | 236321 | 8,554 |

5. įstaigoje atlikti kitų institucijų patikrinimai per ataskaitinius metus:

| Patikrinimo pavadinimas | Skaičius | Pažeidimų pobūdis |
|---|----------|--------------------------------------|
| Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamentas. 2020-01-17 Maisto tvarkymo subjekto dėl vartotojo | 1 | Pažeidimų ar neatitikimų nenustatyta |

| | | |
|--|---|--|
| pranešimo (skundo) patikrinimo aktas Nr. 37VMIP-4 | | |
| Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie sveikatos apsaugos ministerijos. 2020-05-07 patikrinimo aktas Nr. (3-21 15.4.6)PA-1320 | 1 | Nustatyti Lietuvos higienos normos HN47-1:2012 52, 53 punktų, 41.3, 66.6 papunkčių, HN66:2013 20 punkto, HN 117:2007 32 punkto, HN125:2011 29, 32 punktų, 13.4 papunkčio, HN130:2012 22 punkto pažeidimai. Pažeidimai pašalinti. |
| Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie sveikatos apsaugos ministerijos. 2020-07-30 patikrinimo aktas Nr. (3-21 15.4.6)PA-2191 | 1 | Pažeidimų ar neatitikimų nenustatyta |
| Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie sveikatos apsaugos ministerijos. 2020-11-12 Karantino sąlygų laikymosi kontrolės rezultatų aktas Nr. (3-21 15.4.6)PA-3461 | 1 | Pažeidimų ar neatitikimų nenustatyta |
| Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie sveikatos apsaugos ministerijos. 2020-11-30 Karantino sąlygų laikymosi kontrolės rezultatų aktas Nr. (3-21 15.4.6)PA-3672 | 1 | LR sveikatos apsaugos ministro-valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020-11-06 sprendimo Nr. V-2508 1.11.2 papunkčio pažeidimas. Pažeidimas pašalintas. |

6. Kokybės politika įstaigoje:

6.1. socialinių paslaugų kontrolė: įstaigos socialinių paslaugų teikimo tvarka aprašyta įstaigos vidaus dokumentuose (taisyklės, tvarkos aprašai ir kt.) kuriuose yra aptartos ir atsakomybės bei kontrolės reikalavimai. Įstaigos darbuotojai atliekantys pareigas, vadovaujasi vidaus dokumentuose nustatytų veiksmų atlikimo sekos reikalavimų. Įstaigos 2021 m. veiklos plane numatyta parengti ilgalaikių trumpalaikių socialinės globos paslaugų kokybės politikos gaires ir vidaus kontrolės politikos sisteminimo darbai.

6.2. sveikatos priežiūros paslaugų vertinimas: įstaigos sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tvarka aprašyta įstaigos vidaus dokumentuose (taisyklės, tvarkos aprašai ir kt.) kuriuose yra aptartos ir atsakomybės bei kontrolės reikalavimai. Įstaigos darbuotojai atliekantys pareigas, vadovaujasi vidaus dokumentuose nustatytų veiksmų atlikimo sekos reikalavimų. Įstaigos 2021 m. veiklos plane numatyta parengti sveikatos priežiūros paslaugų kokybės politikos gaires ir vidaus kontrolės politikos sisteminimo darbai.

6.3. maitinimo paslaugų kokybės kontrolė: įstaigos maitinimo paslaugų teikimas yra sudėtinė socialinių paslaugų teikimo dalis. Maisto ruošimo padalinio kontrolė vykdoma vadovaujantis LR teisės aktų nustatyta tvarka: vykdoma savikontrolė, atliekamas vidaus auditas, vykdomi GHP reikalavimai. Įstaigos darbuotojai atliekantys pareigas, vadovaujasi vidaus dokumentuose nustatytų veiksmų atlikimo sekos reikalavimų. Įstaigos 2021 m. veiklos plane numatyta parengti ilgalaikių trumpalaikių socialinės globos paslaugų kokybės politikos gaires ir vidaus kontrolės politikos sisteminimo darbai.

6.4. finansinė kontrolė: vykdoma vadovaujantis LR teisės aktų nustatyta tvarka. Įstaigos 2021 m. veiklos plane numatyta atlikti vidaus kontrolės politikos sisteminimo darbus.

7. Vadovo veikla, įgyvendinant įstaigos tikslus:

7.1. iškeltų vadovui prioritetinių veiklų įgyvendinimas, suformuotos 2020 m. metų veiklos užduotys ir jų įvykdymas: Įstaigos vadovo darbo pradžia 2020-07-20. Metinės veiklos užduotys nenustatytos.

7.2. įstaigos dalyvavimas projektinėje veikloje: Įstaiga, dėl paskelbtos ekstremaliosios situacijos ir paskelbto karantino režimo, per 2020 metus nedalyvavo projektinėse veiklose.

7.3. įstaigos vadovo ar kito darbuotojo dalyvavimas komisijose, darbo grupėse (savivaldybės ar valstybės mastu): nei įstaigos vadovas, nei kiti įstaigos darbuotojai, dėl paskelbtos ekstremaliosios situacijos ir paskelbto karantino režimo, per 2020 metus nedalyvavo komisijų ar darbo grupių veiklose.

8. Problemos, susijusios su įstaigos veikla, ir siūlomi sprendimo būdai:

8.1. neefektyvi įstaigos organizacinė ir valdymo struktūra. Sprendimas – optimizuoti darbuotojų skaičių, patvirtinti naujos redakcijos įstaigos organizacinę ir valdymo struktūrą, pareigybių sąrašą.

8.2. per mažas tikslinis dėmesys įstaigos darbuotojų kvalifikacijos kėlimui. Sprendimas – tikslinių teorinių ir praktinių mokymų organizavimas ir vykdymas.

8.3. darbuotojų darbo sąlygos nėra pakankamai geros. Sprendimas – įsigyti asmenines apsaugos priemones (rankų ir nugaros apsaugos).

8.4. įstaigos atitikimas patvirtintoms socialinėms globos normoms. Sprendimas – įrengti būtinas poilsio zonas gyventojams, įrengti privalomas virtuvėles gyventojams, sukurti privačias erdves gyventojų kambariuose.

Direktorius

Ginter Harner