

VILIAUS GAIGALAIČIO GLOBOS NAMŲ 2023-ŪJŲ METINIS VEIKLOS PLANAS

Programos tikslo Nr.	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo numeris	Veiksmas (priemonę detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas (skyriaus ar įstaigos sutrumpinimas, darbuotojo V. Pavardė)	Veiksmo įvykdymo terminas (ketvirtis)	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė 2023-taisiais metais	2023-ųjų metų Asignavimai		
										Finansavimo šaltinis	Suma, tūkst. eurų	Suma iš viso, tūkst. eurų
5 programa SOCIALINĖS APSAUGOS IR NVO POLITIKOS PROGRAMA												
1	Teikti, senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra, ilgalaikes/trumpalaikes socialinės globos ir sveikatos priežiūros (slaugos) paslaugas.											
1	1	Užtikrinti, vadovaujantis senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia socialinės globos normų nuostatomis, ilgalaikių/trumpalaikių socialinės globos ir sveikatos priežiūros (slaugos) paslaugų teikimą asmenims kuriems nustatyta tvarka yra paskirta ilgalaikė/trumpalaikė socialinė globa.										
1	1	1	Ilgalaikių/trumpalaikių socialinės globos paslaugų, paslaugų gavėjams, teikimas**/**	1	Socialinių paslaugų organizavimas ir teikimas***	Socialinio darbo padalinys	I-IV	Paslaugų gavėjų skaičius	200	S KT.L	Sudėtinė programos 1 tikslo dalis	
				2	Psichologinės pagalbos teikimas	Psichologas	I-IV	Grupinių užsiėmimų skaičius	300			
								Snoezelen užsiėmimų skaičius	80			
				3	Užimtumo paslaugų organizavimas ir teikimas	Socialiniai darbuotojai Užimtumo specialistas	I-IV	Užimtumo veiklų skaičius	650			
				4	Laisvalaikio paslaugų organizavimas ir teikimas	Socialiniai darbuotojai Užimtumo specialistas	I-IV	Laisvalaikio veiklų skaičius	70			
				5	Sveikatos priežiūros ir slaugos paslaugų organizavimas ir teikimas įskaitant aprūpinimą medikamentais ir slaugos priemonėmis***	Sveikatos priežiūros padalinio vadovė	I-IV	Paslaugų gavėjų skaičius kuriems būtinos sveikatos priežiūros ir/ar slaugos paslaugos (procentais)	200	S	26,4	
								KT.L	105,8			
				6	Gyventojų fizinio aktyvumo ir reabilitacijos paslaugų teikimas	Kineziterapeutas Ergoterapeutas	I-IV	Individualių užsiėmimų skaičius	900			
								Grupinių užsiėmimų skaičius	400			
7	Buitinių paslaugų teikimas ir aprūpinimas būtiniausiomis priemonėmis***	Buities ir ūkio padalinio vadovė	I-IV	Paslaugų gavėjų skaičius	200	S	21,5					
				KT.L	40,4							
8	Maitinimo paslaugų, pagal įvertintus poreikius ir numatytas dietas, teikimas***	Dietistas Vyriausioji virėja	I-IV	Paslaugų gavėjų skaičius	200	S	58,4					
				KT.L	233,6							
9	Transporto paslaugų teikimas	Socialinio darbo padalinys Buities ir ūkio padalinys	Esant poreikiui	Transporto paslaugas, pagal poreikį, gaunančių gyventojų skaičius procentais	100%	S	5,2					

Programos tikslas Nr.	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo numeris	Veiksmas (priemonę detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas (skyriaus ar įstaigos sutrumpinimas, darbuotojo V. Pavardė)	Veiksmo įvykdymo terminas (ketvirtis)	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė 2023-taisiais metais	2023-ųjų metų Asignavimai		
										Finansavimo šaltinis	Suma, tūkst. eurų	Suma iš viso, tūkst. eurų
1	1	2	Tikslinių, gyventojų pasitenkinimo paslaugomis, tyrimų vykdymas ir analizė	1	Gyventojų pasitenkinimo socialinėmis (tame tarpe užimtumo, laisvalaikio, buities) paslaugomis tyrimas	Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams	III	Tyrimų skaičius	1	S KT.L	Sudėtinė programos 1 tikslo dalis	491,3
				2	Gyventojų pasitenkinimo sveikatos priežiūros paslaugomis tyrimas	Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams	IV	Tyrimų skaičius	1			
				3	Gyventojų pasitenkinimo maitinimo paslaugomis tyrimas	Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams	II	Tyrimų skaičius	1			
1	1	3	Organizuoti ir vykdyti visuomenės, gyventojų ir gyventojų artimųjų informavimą ir švietimą aktualiais, teikiamų paslaugų, klausimais	1	Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ar jų globėjų, rūpintojų, kitų šeimos narių informavimas ir/arba supažindinimas apie įstaigos teikiamas paslaugas	Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams	I-IV	Besikreipiančių informacijos gavėjų skaičius (procentais)	100%	S KT.L	Sudėtinė programos 1 tikslo dalis	
						V. Lukauskienė J. Paulikienė	I-IV	Paruošta ir laiku atnaujinta aktuali (tekiamų paslaugų) informacija įstaigos www (procentais)	100%			
						Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams	Per metus	Straipsnių, informacinių pranešimų (visuomenės informavimo priemonėse) skaičius	1			
						Socialiniai darbuotojai	Per metus	Susitikimų su gyventojų artimaisiais skaičius	9			
				2	Gyventojų informavimas priklausomybių prevencijos ir bendravimo tematika	Psichologas	Per metus	Informacinių pranešimų skaičius	2			
				3	Gyventojų informavimas mitybos tematika	Dietistas	Per metus	Informacinių pranešimų skaičius	1			
				4	Gyventojų informavimas apie fizinio aktyvumo naudą ir formas, sveiką gyvenseną bei kitomis aktualiomis sveikatos temomis	Sveikatos priežiūros padalinio vadovė Gydytojas odontologas Kineziterapeutas Dietistas	Per metus	Informacinių pranešimų skaičius	6			
1	2	Užtikrinti atitinkantį teisės aktų reikalavimus personalo etatų skaičių, jų išlaikymo kaštus, nuolatinį profesinį tobulėjimą ir tinkamas darbo sąlygas										
1	2	1	Atitinkančio teisės aktų reikalavimus darbo užmokesčio planavimas ir mokėjimas	1	Darbo užmokestis (įskaitant mokesčius ir darbdavių socialinę paramą, įskaitant kelionės išlaidų į darbą ir atgal kompensavimą)	Buhalterinės apskaitos padalinys	I-IV	Viliaus Gaigalaičio globos namų direktoriaus įsakymu patvirtintas darbuotojų skaičius (2022 m. gruodžio 15 d. Nr. V-95-(1.3))	131	S	935,6	2 385,5
										SB	20,0	
										VBD	304,9	
										KT.L	1 125,0	

Programos tikslas Nr.	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksimo numeris	Veiksmas (priemonę detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas (skyrčiau ar įstaigos sutrumpinimas, darbuotojo V. Pavardė)	Veiksimo įvykdymo terminas (ketvirtis)	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė 2023-taisiais metais	2023-ųjų metų Asignavimai		
										Finansavimo šaltinis	Suma, tūkst. eurų	Suma iš viso, tūkst. eurų
1	2	2	Įstaigos personalo nuolatinis profesinis tobulėjimas bei kokybės aplinkos siekimas.	1	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo organizavimas (plano parengimas ir jo vykdymas)	Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams Direktorius pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams Vyriausiasis buhalteris	IV	Parengtas kvalifikacijos (socialinio darbo, sveikatos priežiūros padaliniai) kėlimo planas	2	S	3,2	5,3
							I-IV	Darbuotojų kėlusią kvalifikaciją skaičius	≥94			
1	3	Ilgalaičių/trumpalaikių socialinės globos paslaugų kokybės ir įstaigos veiklos kokybės užtikrinimas										
1	3	1	Įstaigos teikiamų socialinės globos paslaugų kokybės užtikrinimo priemonių diegimas	1	Teikiamų socialinės globos paslaugų atitiktis socialinės globos normoms įsivertinimas	Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams	I	Atliktų savianalizė skaičius	1	S KT.L	Sudėtinė 1 programos tikslo dalis	Sudėtinė 1 programos tikslo dalis
				2	Gyventojų administracinės ir socialinės bylos vertinimas ir kontrolė	Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams	Per metus	Bylų skaičius	36			
				3	Gyventojų sveikatos (įskaitant slaugos) bylų pildymo vertinimas ir kontrolė	Sveikatos priežiūros padalinio vadovė	Per metus	Bylų skaičius	20			
				4	Duomenų apie pacientams suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas įstaigoje suvedimo į elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinę sistemą (toliau – ESPBI IS) kontrolė	Sveikatos priežiūros padalinio vadovė	I-IV	Suvestų duomenų į ESPBI IS skaičius (procentais)	≥90%			
				5	Individualios priežiūros darbuotojo ir slaugytojo padėjėjų vidinės atestacijos tvarkos paruošimas ir atestacijos vykdymas	Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams Sveikatos priežiūros padalinio vadovė	II III-IV	Paruošta atestacijos tvarka Atestuotų darbuotojų skaičius	1 40			
1	3	2	Įstaigos veiklos administravimas ir vykdymas, veiklos kokybės užtikrinimo priemonių diegimas	1	Darbuotojų metinis veiklos vertinimas	Direktorius Direktorius pavaduotojai Struktūrinių padalinių vadovai	II	Darbuotojų kuriems suformuotos metinės veiklos užduotys, dalis (procentais)	100	S	3,4	
				2	Metinių užduočių darbuotojams suformulavimas ir patvirtinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai, struktūrinių padalinių vadovai	Kovas	Darbuotojų kuriems suformuotos metinės veiklos užduotys, dalis (procentais)	100			
				3	Organizuoti profesinės rizikos ir psichosocialinės aplinkos vertinimą	Direktorius pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams	II	Atliktas profesinės rizikos ir psichosocialinės aplinkos vertinimas	1			
				4	Civilinės saugos sistemos vidaus auditas	Direktorius pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams	III	Atliktas auditas	1			

Programos tikslas Nr.	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo numeris	Veiksmas (priemonę detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas (skyriaus ar įstaigos sutrumpinimas, darbuotojo V. Pavardė)	Veiksmo įvykdymo terminas (ketvirtis)	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė 2023-taisiais metais	2023-ųjų metų Asignavimai		
										Finansavimo šaltinis	Suma, tūkst. eurų	Suma iš viso, tūkst. eurų
				5	Medicininis vidaus auditas	Medicinos auditorius	IV	Atliktas auditas	1	KT.L	2,3	5,7
				6	Darbuotojų pasitenkinimo darbu tyrimo atlikimas	Buities ir ūkio padalinio vadovė	IV	Tyrimų skaičius	1			
				7	Viešųjų pirkimų metinio pirkimų plano parengimas ir jų kontrolės vykdymas	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams	I-IV	Įvykdytų pirkimų, pagal metinį pirkimų planą, skaičius (procentais)	100			
				8	Dokumentų valdymas (registravimas, pasirašymas, nukreipimas ir pan.) dokumentų valdymo sistemoje (DVS) „Kontora“	Įstaiga	I-IV	Dokumentų valdymas, pagal patvirtintą dokumentacijos planą, DVS „Kontora“ (procentais)	100			
2			Užtikrinti saugų ir tinkamą įstaigos vidaus ir išorės įrenginių, informacinių ir ryšių technologijų, inžinerinių tinklų atnaujinimą, eksploatavimą ir priežiūrą, statinio priežiūrą ir eksploataciją, vidaus patalpų pritaikymą paslaugų gavėjams bei komunalinių paslaugų įsigijimą									
2	1		Užtikrinti tinkamą įstaigos patalpų ir teritorijos, pastato vidaus ir išorės inžinerinių tinklų, saugos sistemų, ilgalaikio materialiojo turto ir kitų įrenginių funkcionavimą, priežiūrą ir remontą bei susijusių paslaugų, priemonių ar įrenginių įsigijimą.									
2	1	1	Remontuoti ar atnaujinti materialųjį ilgalaikį turta, vidaus ir išorės įstaigos pastatą ir/ar jo konstrukcines dalis neatitinkančius keliamų saugumo, higienos, technologinių ir estetinių reikalavimų. Įstaigos patalpų, teritorijos, pastato saugos sistemų, vidaus ir išorės įrenginių, baldų ir inžinerinių tinklų priežiūra, remontas, modernizavimas, atnaujinimas ar įsigijimas.	1	Vertikalaus lifto įrengimo III ir IV korpusuose viešųjų pirkimų ir darbų organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams	II-IV	Atlikti darbai (ar) dalinai atlikti darbai (procentais)	≥60	SB	273,0	376,3
				2	Nuolatinė įstaigos materialiojo turto priežiūra, remontas, modernizavimas, atnaujinimas ar įsigijimas	Buities ir ūkio padalinys	I-IV	1 įstaiga	1	S	2,6	
										KT.L	43,5	
				3	III korpuso bendrųjų vonios kambarių paprastojo remonto darbai	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams	III-IV	Atlikti 2-jų vonios kambarių remontas	2	SB	20,0	
				4	Kitų prekių ir paslaugų, būtinų įstaigos veiklos (-ų) vykdymui, įsigijimas	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams	II-III	Įsigytos būtinosios prekės ir paslaugos (procentais)	1	S	17,0	
KT.L	20,2											
5	Techninės specifikacijos, architektūriniam projektavimui, rengimas ir viešojo pirkimo procedūros	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams	III-IV	Parengti viešojo pirkimo (architekūriniais projekciniais pasiūlymams teikti) dokumentai ir paskelbtas viešasis pirkimas	1							

Programos tikslo Nr.	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksimo numeris	Veiksmas (priemonę detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas (skyriaus ar įstaigos sutrumpinimas, darbuotojo V. Pavardė)	Veiksmo įvykdymo terminas (ketvirtis)	Proceso ar/ir indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė 2023-taisiais metais	2023-ųjų metų Asignavimai		
										Finansavimo šaltinis	Suma, tūkst. eurų	Suma iš viso, tūkst. eurų
2	2	Užtikrinti nepertraukiamą komunalinių paslaugų įsigyjimą										
2	2	1	Šildymo, elektros energijos, vandens tiekimo įsigijimas ir šiukšlių, įskaitant buitinių, medicininių ir maisto atliekų (ŠPG), išvežimas.	1	Nuolatinė, trečiųjų šalių, paslaugų teikimo vykdymo kontrolė ir organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	I-IV	Suteiktos paslaugos	1	S	144,5	321,1
									VBD	12,2		
									KT.L	164,4		
2	3	Užtikrinti informacinių ir ryšių technologijų paslaugų įsigyjimą, įrangos atnaujinimą, priežiūrą ir remontą										
2	3	1	Informacinių ir ryšių technologijų paslaugų įsigijimas, infrastruktūros atnaujinimas, priežiūra, remontas ir įrangos įsigijimas.	1	IT paslaugų (įskaitant specializuotų programų) teikimo vykdymo kontrolė ir organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams Vyriausioji buhalterė	I-IV	Suteiktos paslaugos	1	S	6,5	11,0
									KT.L	4,5		

\* Viliaus Gaigalaičio globos namai

\*\*Paslaugos apibrėžimas ir paslaugos sudėtis sumprantami taip kaip nurodyta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 "Dėl socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo" (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. birželio 30 d. d. įsakymo Nr. A1-451 redakcija) patvirtintame socialinių paslaugų kataloge.

\*\*\* Paslaugų apimtytis ir detalizacija nurodyta struktūrinių padalinių veiklos planuose patvirtintuose 2022 m. lapkričio 11 d. Viliaus Gaigalaičio globos namų direktoriaus įsakymu Nr. V-88-(1.3) "Dėl Viliaus Gaigalaičio globos namų struktūrinių padalinių 2023 metų veiklos planų patvirtinimo"

\*\*\*\* Metiniame veiklos plane nurodyti veiksmai, prie kurių nėra išskirtas finansavimo šaltinis ir finansavimo suma, yra finansuojami iš S ir KT.L finansavimo šaltinių nurodytų prie kitų 1 programos tikslu nurodytų uždavinių ir veiksmų.

Direktorius

Savivaldybės įstaigos vadovo ar Administracijos padalinio vedėjo pareigos

Parašas

Ginter Harner

Vardas ir pavardė

SUDERINTA

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos sveikatos ir socialinės apsaugos skyriaus vedėja

Parašas

Iveta Gailienė

Vardas ir pavardė