

VYRIAUSIASIS VIRĖJAS

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

1. Koordinuoja ir vykdo maisto ruošimo procesą vadovaujantis rizikos veiksnių analizės ir svarbių valdymo taškų (RVASVT) sistemos principais, gerosios higienos praktikos (GHP) taisyklėmis, suderintomis ir globos namų direktoriaus patvirtintomis technologinėmis kortelėmis, maisto atliekų (ŠPG) tvarkymo reikalavimais ir kitais maisto gamybos procesą, patalpų ir įrangos priežiūrą, reglamentuojančiais reikalavimais.

13¹. Vykdo ir įgyvendina, pagal nustatytas atsakomybės ribas, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2023 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-11 „Dėl suaugusiųjų asmenų maitinimo organizavimo socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Suaugusiųjų asmenų maitinimo organizavimo socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo reikalavimus (*redakcija 2023-12-06 V-87 (1.3E)*).

2. Vykdo patiekalų ruošimą (gaminimą), laikantis patiekalų technologiniuose aprašymuose nurodytų reikalavimų.

3. Užtikrina nustatytą patiekalų išėigą, atskirų patiekalų komponentų išėigą, temperatūrinį režimą, paskirstymą, pateikimą ir kt.

4. Užtikrina estetinių patiekalų pateikimo principų įgyvendinimą.

5. Užtikrina maisto ruošimo padalinio patalpų ir įrenginių tinkamą eksploataciją ir priežiūrą vadovaujantis darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir medicinos bei higienos normų reikalavimais.

6. Užtikrina profesinei veiklai skirtų ir bendrųjų įstaigos materialijų išteklių racionalų naudojimą.

7. Tiesioginiame darbe vykdo ir įgyvendina teisėtus vyriausiojo virėjo ir dietisto rašytinius ar žodinius nurodymus ir pavedimus susijusius su maisto ruošimo ir pateikimo procesu, maisto ruošimo padalinio patalpų ir įrenginių priežiūrą ir asmens higieną (ar susijusių su tuo).

8. Vykdo pagalbinių maisto ruošimo padalinio darbuotojų darbo laiko ir darbo kokybės kontrolę.

9. Vykdo ir įgyvendina, savo kompetencijos ribose, Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Globos namų direktoriaus įsakymais patvirtintų taisyklių, tvarkos aprašų ir procedūrų nuostatas susijusias su maisto ruošimo padalinio veikla ir maitinimo paslaugų teikimu.

10. Laikosi Globos namų vidaus tvarkos taisyklių ir darbo reglamento reikalavimų, vykdo saugos ir sveikatos darbe reikalavimus, laikosi profesinės etikos reikalavimų, kelia savo kvalifikaciją įstatymais nustatyta tvarka.

11. Laikosi Globos namų direktoriaus įsakymų patvirtinto konfidencialios informacijos nustatymo ir naudojimo bei konfidencialumo laikymosi tvarkos aprašas nuostatų.

12. Užtikrina globos namų gyventojų privatumą, vadovaujantis Viliaus Gaigalaičio globos namų gyventojų privatumo užtikrinimo tvarkos aprašu.

13. Vykdo, nurodžius atskiru įsakymu, vyriausiojo virėjo funkcijas, nesant vyriausiojo

virėjo darbe (komandiruotė, atostogos, liga ir t.t.).

14. Globos namų direktoriaus pavedimu dalyvauja globos namų vykdomų projektų veiklose, sudarytų komisijų ir darbo grupių veikloje.

15. Vykdo kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas, kitus direktoriaus pavadootojo bendriesiems ir ūkio reikalams ar vyriausiojo virėjo rašytinius ar žodinius įsakymus, nurodymus ir pavedimus, susijusius su funkcijomis.

16. Virėjas atsakingas už maisto ruošimo (kiekybinį ir kokybinį) proceso vykdymą ir jo rezultatus, higienos, saugos ir sveikatos, priešgaisrinės ir civilinės saugos, darbo tvarkos reikalavimų tinkamą vykdymą, asmens duomenų teisinę apsaugą, dėl jo kaltės padarytą žalą įstaigai, tinkamą paskirtų funkcijų vykdymą.

17. Virėjas atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka už profesinės praktikos klaidas, aplaidumą, netinkamą ar nusikalstamą jam priskirtų funkcijų (ne)atlikimą, profesinės kompetencijos viršijimą, globos namų gyventojų teisių pažeidimą bei padarytą žalą gyventojų sveikatai.
